

|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                      |                     |                    |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                                          | <b>Câmara<br/>Municipal<br/>de<br/>Jaguariaíva</b> | <b>ANEXO II<br/>DOCUMENTO DE<br/>COMPROVAÇÃO<br/>DE VIAGEM - DCV</b> | <b>Protocolo nº</b> |                    |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                    |                                                                      | <b>Data:</b>        |                    |                   |
| <p align="center"><b>NOME DO BENEFICIÁRIO DA VIAGEM</b></p> <p align="center"><b>MARCOS ANTONIO RUTH</b></p>                                                                                                                                                                              |                                                    |                                                                      |                     |                    |                   |
| <p align="center"><b>CARGO / FUNÇÃO DO BENEFICIÁRIO DA DIÁRIA</b></p> <p align="center"><b>OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO</b></p>                                                                                                                                                               |                                                    |                                                                      |                     |                    |                   |
| <p><b>OBJETIVO DA VIAGEM:</b></p> <p>Participação no evento: <b>curso: Fase interna na prática com formação de agente de contratação, pregoeiro e equipe de apoio de 27 a 28 de março de 2025</b>, promovido pela LM - Licitações Municipais Curitiba, conforme certificado em anexo.</p> |                                                    |                                                                      |                     |                    |                   |
| <b>DATA DA VIAGEM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                    | <b>HORÁRIO</b>                                                       |                     | <b>COMPROMISSO</b> |                   |
| <b>INÍCIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>TÉRMINO</b>                                     | <b>SAÍDA</b>                                                         | <b>RETORNO</b>      | <b>INÍCIO</b>      | <b>TÉRMINO</b>    |
| <b>26/03/2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>28/03/2025</b>                                  | <b>19:00</b>                                                         | <b>21:30</b>        | <b>27/03/2025</b>  | <b>28/03/2025</b> |
| <p><b>Obs.: Através deste documento justifico também a ausência de marcação de ponto nesta Câmara, nos dias supramencionados.</b></p>                                                                                                                                                     |                                                    |                                                                      |                     |                    |                   |

Assinatura do Beneficiário da Diária

Assinatura do Presidente da Câmara  
Municipal

**Assinantes**

---

**Veracidade do documento**

Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

**Z19****DKN****QM3****VPO**

# Certificado

Certificamos que,

**MARCOS ANTONIO RUTH**

Participou do curso presencial do Portal Licitações Municipais: FASE INTERNA NA PRÁTICA com Formação de AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO, capacitando o(a) participante conforme a Lei 14.133/2021, realizado nos dias 27 e 28 de março de 2025, em Curitiba-PR, com carga horária total de 14 horas-aula.



José Roberto Tiossi Junior  
PROFESSOR

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Poder e dever do município legislar sobre normas especiais;
  2. A necessidade de regulamentação da lei 14.133/2021;
  3. Os pequenos municípios e o art. 176 da nova lei;
  4. Designação, atribuições e responsabilidades dos agentes públicos envolvidos na instrução do processo;
    - a. Designação, atribuições e responsabilidades do Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio.
    - b. Agente de contratação: efetivo ou comissionado?
  - c. Procuradoria Jurídica e Controle Interno – atribuições e responsabilidades.
    5. Etapa preparatória:
      - a. Estudo técnico preliminar
      - b. Termo de referência
    - c. Plano de contratação anual
    - d. Pesquisa de preços
    - e. Parcelamento ou não do objeto (item/lote/global)
  - f. Definição dos critérios de julgamento das propostas
  - g. Definição da modalidade e dos modos de disputa
  6. Licitações eletrônicas;
    - a. Simulação Pregão Eletrônico
  - b. Simulação Concorrência Eletrônica
  - c. Simulação Dispensa Eletrônica
  7. Procedimentos auxiliares
    - a. Credenciamento
    - b. Sistema de Registro de Preços
  - c. PMI – Procedimento de Manifestação de Interesse
    - d. Pré-Qualificação
    - e. Registro Cadastral
8. Contratações diretas – procedimentos formalização das principais hipóteses.
9. Impugnações e recursos administrativos.
10. Regras de publicidade das licitações.
11. Oficina prática para elaboração de ETP - Estudo Técnico Preliminar;
12. Oficina prática para elaboração do Termo de Referência;
13. Oficina prática para elaboração de edital;
14. Oficina prática para elaboração de Pesquisa de Preços;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**  
**NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-e**

Número da Nota  
7675  
Data e Hora de Emissão  
27/03/2025 07:28:03  
Código de Verificação  
**R3BDDG0Q**

**PRESTADOR DE SERVIÇOS**

**Razão Social:** HOTEL DON JUAN LTDA ME  
**CPF / CNPJ:** 84.810.373/0001-18 **Inscrição Municipal:** 09 01 0255317-1  
**Endereço:** R. SALDANHA MARINHO, 000369 - COMPLEMENTO: - **Tel.:** 41 - 32223044  
BAIRRO: CENTRO - CEP: 80410150  
**Município:** CURITIBA **UF:** PR **Email:** fiscal2835@gmail.com

**TOMADOR DE SERVIÇOS**

**Nome/Razão Social:** MARCOS ANTONIO RUTH  
**CPF / CNPJ:** 004.165.449-83 **IMU:** **Outro Doc.:**  
**Endereço:**  
**Município:** **UF:** **Email:** THALITA.BARROSO2706@GMAIL.COM

**DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS**

REFERENTE A UMA HOSPEDAGEM.

Valor Líquido da Nota Fiscal = R\$ 125,00

**VALOR TOTAL DA NOTA - R\$125,00**

**Código da Atividade**

09 - 01 - Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).

| Valor Total das Deduções (R\$) | Base de Cálculo (R\$) | Alíquota (%) | Valor do ISS (R\$) | Crédito p/ Abatimento do IPTU |
|--------------------------------|-----------------------|--------------|--------------------|-------------------------------|
| 0,00                           | 125,00                | 2,01         | 2,51               | 0,25                          |

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

Esta NFS-e foi emitida com respaldo na Lei 73/2009.

O crédito gerado estará disponível somente após o recolhimento do Simples Nacional, exceto para os casos previstos no § 5º do Art. 10 da Lei 73/2009.

Documento emitido por ME ou EPP optante pelo Simples Nacional.

Não gera direito a crédito fiscal de IPI.

# Confirmação de reserva

## Nº Reserva/Estada : 108862

**Dados do hotel**

HOTEL BRAZ

**Endereço:** Av. Luiz Xavier 67**Email:** reservas@redeandradebraz.com.br**CNPJ:** 39265789000148**Cidade:** CURITIBA**Telefone:** (41)35272-775**Website:** www.redeandradebraz.com.br**UF:** PR**Dados da reserva****Nome do hóspede:** MARCOS RUTH**Telefone:****Faturar para:** ADVANTOS BRAZIL OPERADORA DE TURISMO LTDA.. da reserva: 108862**Solicitante da reserva:****CPF/RG:****Email:** 258-6181191\_nao@informado.com.br**Data e hora prevista para chegada:** 27/03/25 14:00:00**Data e hora prevista de saída:** 28/03/25 12:00:00**Informações sobre os apartamentos/diárias**

| Data          | Tipo  | Nº pessoas |
|---------------|-------|------------|
| 27 > 28/03/25 | STAFF | 1          |

**Pensão**

Café da manhã

**Hóspedes****Nome**

MARCOS RUTH

Data e hora da realização da reserva: 27/03/25 05:58:31

Nome do atendente do hotel:

**Observação: Informações Importantes:**

- Diárias incluem café da manhã cortesia.
- Check-in à partir das 14h e checkout até às 12h.
- Aceitamos pets até 10kg mediante pagamento de taxa por pet de R\$100,00/diária.
- Estacionamento sujeito à disponibilidade, a ser confirmado com a recepção no momento do check-in, com custo extra.

**Confirmação de reserva:**

Reserva confirmada apenas mediante pagamento com no mínimo 48h de antecedência.

Entrar em contato através dos seguintes canais:

E-mail: reservas@redeandradebraz.com.br

Central de reservas: (48) 3031-6601

Whatsapp: (41) 99653-0062

**Garantia e Política de Cancelamento:**

Reserva garantida mediante pagamento integral.

Caso não haja informação de check-in tardio, após às 22h, a reserva será considerada como não comparecimento.  
Reservas consideradas no-show (não comparecimento), serão cobradas de forma integral.

O prazo de cancelamento sem ônus é de 48 horas que antecede o check-in.  
Após este prazo será cobrada o valor da primeira diária em caso de cancelamento.

Reservas com períodos abrangendo datas comemorativas, tais como Carnaval, Réveillon e Feriados, têm política não reembolsável.

**Atenciosamente,**

**BRAZ HOTEL**  
AV. LUIZ XAVIER, 67  
CEP: 80.020-020  
Tel: 41 3527-2774  
CURITIBA - PR

**HOTEL BRAZ**  
Rede Andrade Braz