

Câmara
Municipal
de
Jaguariaíva

**ANEXO II
DOCUMENTO DE
COMPROVAÇÃO
DE VIAGEM - DCV**

Protocolo nº

Data:

**NOME DO BENEFICIÁRIO DA VIAGEM
LUCILEIDE LIMA DE OLIVEIRA**

**CARGO / FUNÇÃO DO BENEFICIÁRIO DA DIÁRIA
ADMINISTRADORA**

OBJETIVO DA VIAGEM:

Participar do Curso – OFICINA PRÁTICA: COMECE A UTILIZAR A NOVA LEI DE LICITAÇÕES, na cidade de Curitiba, no período de 30-31 de agosto e 01 de setembro.

DATA DA VIAGEM		HORÁRIO		COMPROMISSO	
INÍCIO	TÉRMINO	SAÍDA	RETORNO	INICIO	TÉRMINO
30/08/2023	01/09/2023	30/08/2023	01/09/2023	30/08/2023	01/09/2023

***Obs.: Através do presente justifico a ausência de marcação de ponto neste prédio-sede do Legislativo, nas datas de 30/08/2023 à 01/09/2023.**

Assinatura do Beneficiário da Diária

Assinatura do Presidente da Câmara
Municipal

Assinantes✓ **Lucileide Lima De Oliveira**

Assinou em 06/09/2023 às 15:43:32 com o certificado avançado da Betha Sistemas e possui a identidade verificada com o CPF ***.402.179-**

Eu, Lucileide Lima De Oliveira, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento

Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

J9M 6L6 N57 EQN

Assinantes✓ **José Marcos Pessa Filho**

Assinou em 12/09/2023 às 11:35:08 com o certificado avançado da Betha Sistemas

Eu, José Marcos Pessa Filho, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

Veracidade do documento

Documento assinado digitalmente.

Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse

o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:**W08****KL3****X14****O5L**

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

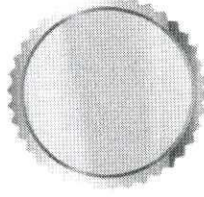
Certificamos que,

Lucileide Lima de Oliveira

concluiu o curso Oficina Prática: Nova Lei de Licitações, com **Formação de Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de apoio**, carga horária de 20 horas, nos dias 30, 31 e 01 de setembro de 2023, presencial em Curitiba - PR



José Roberto Tiossi Junior
PROFESSOR



Nádia Dall Agnol
PROFESSORA



OFICINA PRÁTICA: NOVA LEI DE LICITAÇÕES

Formação de Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de apoio, com elaboração de edital e prática no Compras.gov.br

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

MÓDULO I - Formação de Agente de Contratação, com elaboração de Edital na Lei 14.133/2021

- a. Poder e dever do município legislar sobre normas especiais
- b. A necessidade de regulamentação da lei 14.133/2021
- c. Designação, atribuições e responsabilidades do Agente de Contratação, Pregoeiro e Equipe de Apoio
- d. Agente de contratação: efetivo ou comissionado?
- e. Procuradoria Jurídica e Controle Interno - Atribuições e responsabilidades
- f. Segregação de funções e a participação do agente de contratação na etapa preparatória (Pesquisa de preços, Termo de Referência, Elaboração do edital)
- g. Definição da modalidade e dos modos de disputa
- h. Licitações eletrônicas
- i. Contratações diretas - procedimentos para formalização das principais hipóteses
- j. Impugnações e recursos administrativos
- k. Sistema de Registro de Preços
- l. Novas regras de publicidade das licitações
- m. Infrações e sanções administrativas
- n. A nova lei de licitações e a padronização documentos o. Requisitos mínimos para elaboração do termo de referência
- p. Cláusulas necessárias no edital
- q. Cláusulas obrigatórias no contrato

MÓDULO II - Prática Pregão e Concorrência Eletrônica na Plataforma - Compras.gov.br

- a. Cadastramento de uma licitação
- b. Envio do aviso de contratação para o PNCP
- c. Configuração da sessão pública
- d. Divulgação dos pedidos de esclarecimentos e impugnações
- e. Condução da fase competitiva
- f. Comunicação do agente
- g. Análise inicial das propostas
- h. Exclusão de lances e propostas
- i. Etapa de julgamento das propostas
- j. Consultas às condições de participação
- k. Convocação de anexo
- l. Suspensão da sessão
- m. Fase de habilitação
- n. Inabilitação e retorno de fase
- o. Procedimento recursal
- p. Registro da intenção de recurso
- q. Prazos para apresentação das razões e contrarrazões
- r. Decisão da autoridade competente
- s. Efeito suspensivo
- t. Provimento do recurso e volta de fase
- u. Adjudicação e homologação

MÓDULO III - Prática Dispensa Eletrônica na Plataforma - Compras.gov.br

- a. Cadastramento de Dispensa Eletrônica
- b. Envio do aviso de contratação para o PNCP
- c. Condução da fase competitiva
- d. Comunicação do agente
- e. Análise inicial das propostas
- f. Exclusão de lances
- g. Etapa de julgamento das propostas
- h. Consultas às condições de participação
- i. Convocação de anexo
- j. Fase de Habilitação
- k. Adjudicação e Homologação
- l. Relatório Final da Dispensa Eletrônica

